



## **ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ”**

5300 гр. Габрово, ул. „ Чумерна „15, тел.066 80-65-57; ул. „ Прохлада „ 2 ,тел.066 80-71-74  
cdg\_radost\_gabrovo@abv.bg

**УТВЪРДИЛ:**

**Катя Янчева**  
За Директор на ДГ „ Радост “ Габрово  
Съгласно Заповед №РД-06-431/01-09.2017г.



## **СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „РАДОСТ” 2016 / 2020 ГОДИНА**

---

*Актуализираната Стратегията за развитие на ДГ „Радост”  
е приета на заседание на Педагогическия съвет, одобрена от Обществения съвет и  
влиза в сила от 15.09.2017г.*

## **ВЪВЕДЕНИЕ**

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането и, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, Наредбите и държавните образователни стандарти с системата на предучилищното и училищното образование, приоритетите на МОН, стратегията на Община Габрово за развитието на образованието, както и на спецификата на детската градина.

Идеята на стратегията е чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да доведе до утвърждаване на авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни стандарти.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните визия, мисия, ценности, стратегически и оперативни цели, план и дейности.

**ВИЗИЯ: ИГРАЕМ И УЧИМ,  
УЧИМ И ЗНАЕМ,  
ЗНАЕМ И ДЕЙСТВАМЕ,  
ДЕЙСТВАМЕ И УСПЯВАМЕ ЗАЕДНО**

*1. За нас е важно детската градина да запази своя облик и традиции и да се развива като детска градина с всички форми на възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в първи клас.*

*2. Убедени сме, че продължавайки активно да работим по Национални програми и проекти ще превърнем детската градина в съвременно игрово-образователно пространство, ориентирано към нуждите на детето.*

*3. Вярваме, че в съвместната работа и сътрудничество на педагогическата колегия с екипа от специалисти за допълнителна подкрепа на деца, имащи необходимост от приобщаване и социализация, ще намерят приложение принципите на приобщаващото образование.*

*4. Подчинявайки процеса на предучилищното образование на ефективна програмна система ще гарантираме формирането на общо познание на 3-7 годишните деца за цялостна картина на света при запазване цеността на детството в посока приемственост в подготовката за училище.*

## МИСИЯ: ДЕТСКА ГРАДИНА НА ВСИЧКИ

*1. Да служим на хората и на техните постоянно променящи се нужди и интереси.*

*3. Да осигурим игрово-познавателно пространство където възпитанието и обучението се реализират като взаимно свързани процеси, гарантиращи културата на индивидуалността и на обществото.*

*5. Да създадем условия за цялостно развитие на детската личност: придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения, отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищно образование.*

*2. Да не допускаме дискриминация, основана на раса, народност, етническа принадлежност, здравословно състояние, произход, религия, лично и обществено положение или имуществено състояние.*

*4. Да прилагаме принципите на приобщаващото образование, като отчитаме индивидуалните различия в образователните потребности на всяко дете.*

*6. Да поддържаме високо качество и ефективност на цялостния процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020”, както и на всички нормативни документи, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.*

## ЦЕННОСТИ

**Р**адостни преживявания - Осигуряване на щастливо детство на всяко дете

*/ емоционално благополучие-щастливо дете /*

**А**трактивност - Педагогическо взаимодействие наситено с игрова дейност и интеракция.

*/ играя и зная, зная и мога, мога и действам, действам и успявам /*

**Д**обронамереност - Равен старт на всички деца: уважение към различното.

*/не е страшно да си различен, страшното е да си безразличен /*

**О**тговорност - Нови актуални компетентности на съвременния учител.

*/ стимулиращ, провокиращ, подкрепящ, диалогичен сътрудник и партньор /*

**С**ътрудничество - Позитивен организационен климат.

*/ дейности за хора от всички възрасти /*

**Т**ворчески изяви – Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете.

*/ осъзнато за силните си страни, способно да ги развива и прилага за себе си и в полза на обществото /*

## СТРАТЕГИЧЕСКИ АНАЛИЗ НА МИКРО И МАКРО СРЕДАТА НА ДГ „РАДОСТ“

Силни страни	Определени дефицити	Затруднения	Възможности за развитие
<p>-Обновен сграден фонд на детската градина;</p> <p>-Обзаведени занимални за всяка възрастова група група, музикални и физкултурни салони, методични кабинети, кабинети за работа с деца със специални образователни потребности;</p> <p>- обширни дворове с детски площадки, два вътрешни двора за дейности на открито, ”Детска екосцена” за сценични изяви на децата;</p> <p>- Квалифициран и мотивиран екип с ясна философия и визия за обучение и възпитание на децата;</p> <p>- Стремеж за повишаване на квалификацията и професионално-то развитие;</p> <p>- Възможности за интерактивно обучение с въвеждане на информационно-комуникативни технологии;</p> <p>-Стремеж за качествена грижа за децата;</p> <p>- Стремеж за покриване на ДОС;</p> <p>- Осигуряване на равен достъп до образование;</p> <p>- Приобщаване на семейството към живота на децата в детската градина, чрез участие в открити</p>	<p>-Слаб интерес на млади учители към професията на детския учител;</p> <p>-Трудности при подбор на кадри;</p> <p>-Недостатъчно развити компетентности за работа по проекти;</p>	<p>-Демографски промени;</p> <p>-Безработица- трудности по Заплащане на таксите;</p> <p>-Необходимост от постоянно поддържане на сградния фонд и опазване на базата- липса на финансови средства за охрана;</p> <p>-Необходимост от постоянно обновяване и модернизиране на предметно-материална и дидактическа база;</p> <p>- Недостиг на млади специалисти;</p> <p>- Ефективно взаимодействие със семейството- слаб интерес на родителите за успеха и развитието на децата им.</p>	<p>-Стимулиращо управление;</p> <p>- Увеличаване бюджета за образование;</p> <p>-Икономическа самостоятелност;</p> <p>-Възможности за алтернативно финансиране, чрез разработване на проекти;</p> <p>-Обвързване на заплащането на труда на учителя с резултатите от него (Диференцирано заплащане, ДТВ, ДМС);</p> <p>-Въведена система за кариерно развитие (индивидуални портфолиа);</p> <p>-Въведена система за повишаване рейтинговата скала на детската градина;</p> <p>-Въвеждане и разширяване възможностите за приложение на информационно-комуникативно обучение;</p>

<p>моменти, тренинг-участие, консултации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подкрепа на деца-таланти и различните деца;</li> <li>- Осигурена възможност за реализиране правото на родителите периодично и своевременно да получават информация за успеха и развитие на децата им / интернет страница, портфолио/.</li> </ul>			
---	--	--	--

### **СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

1. Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор в образователно-възпитателния процес на всички деца.
2. Осъществяване на проекти за образователно, културно и физическо развитие на децата, изискващи гъвкавост и вариативност на педагогическите идеи като предпоставка за по-добра реализация.
3. Осигуряване на условия за иновативно качествено образование, чрез компетентни преподаватели и модерна материално-техническа база с оглед максимално развитие потенциала на всяко дете и възможност за по-пълна социална реализация.
4. Възпитание в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.

### **РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

1. Демократизация и хуманизация на възпитателната и управленската дейност.
2. Иновативност и творчество
3. Толерантност и позитивна етика

### **ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ**

1. Утвърждаването на детското заведение като необходима, модерна и достъпна обществена институция.
2. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина.

3. Повишаване на качеството и ефективността на възпитание и образование (система за оценка и самооценка на персонал по ЗПУО)
4. Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение.
5. Удовлетворяване на специфичните потребности на децата. Подобряване работата с деца с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности.
6. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост, НПО и др.
7. Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на детската градина.
8. Осигуряване на широк спектър от дейности по интереси и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
9. Участие в програми и проекти ( национални и вътрешни)
10. Импиджова политика : е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на детското заведение.

### **ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА**

- Финансиране от държавния и общинския бюджет
- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служители и родители на детската градина

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Реализирането на стратегията за развитие на детската градина се осъществява чрез:

- Годишен план на детската градина;
- Правилник за дейността на детската градина ;
- Правилник за вътрешния трудов ред;
- План за работата на педагогическия съвет;
- СФУК;
- План-програма за взаимодействие със семейството;
- Вътрешни правила за работната заплата;
- План за квалификационната дейност;
- План за контролната дейност;
- ПЗБУТ.



Настоящата стратегия за развитие на ДГ „Радост“ има отворен характер с оглед нейното изменение, обогатяване и актуализиране на целите, задачите, средствата, съобразно динамиката на променящата вътрешна и външна среда.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение№ 1*  
към Стратегия за развитието на детската градина

### **ХАРАКТЕРИСТИКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА**

**„С МОЛИВКО ИГРАЯ И ЗНАЯ”**

## ВЪВЕДЕНИЕ

Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детското заведение.

Тя е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на общата цел на предучилищното образование: **полагане на основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето, като се отчита значението на играта за детето.**

Настоящата програмна система е предназначена за всички деца независимо от социално-икономическия им произход или лични обстоятелства и е основа на сътрудничеството педагог-дете-родител.

В духа на съвременните реалности и новите законово-нормативни изисквания програмна система „Моливко – играя и зная“, определя целите, задачите, организацията и съдържанието на образователно-възпитателния процес в детска градина „Радост“ с насоченост към формирането на общо познание на 3–7-годишните деца за цялостната картина на света и развиване на мисленето и интелектуално-личностните качества на децата, създаване на предпоставки за формиране на учебна дейност (специална подготовка на децата за училище), стимулиране на социалните двустранни и многостранни взаимодействия между субектите на педагогическия процес (учители, деца, родители, социални партньори).

### Концептуални идеи на програмната система

Детската градина е център за развитие на личността и на общността. Като публична институция тя служи на хората и на техните постоянно променящи се нужди и интереси.

Детската градина осигурява уникално игрово-образователно пространство. Тя е образователна институция, където възпитанието и обучението се реализират като взаимно свързани процеси, гарантиращи културата на индивидуалността и на обществото.

За екипа на детска градина „Радост“ основополагаща е тезата за развитие на автономна личност. С нея са свързани и **основните принцитни положения**, които са залегнали при организацията на педагогическия процес, при подбора и структурирането на образователното съдържание и провеждането на педагогическите ситуации в Програмната система „Моливко - играя и зная“.

В организацията на педагогическият процес водеща е играта, чрез която детето „пътува“ към знанието. То е център и субект на педагогическото взаимодействие. **Учителят** е стимулиращ, провокиращ, подкрепящ, диалогичен сътрудник и партньор. Така гарантираме правото на всяко дете да бъде такова каквото е /правото на собствена идентичност/ и удовлетворяваме неговите емоционално-социални потребности и педагогически нужди. **Родителите** са участници и партньори в предучилищното образование. Сътрудничеството и взаимодействието с тях се гради на взаимно уважение, подкрепа и толерантност

Според нас образованието не е просто прилагане на концепция, а осигуряване на процес. Процес на непрекъснато интегриране на практическия опит на детето и теоретичната рефлексия. Процес, при който детето се насочва приоритетно към наблюдения, проучвания, събиране и обработка на информация, експерименти, прогнози, формулиране и доказване на тези, обсъждане и др. Така процесът на познание се схваща като толкова важен, колкото и неговият резултат: **автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи базови компетентности, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.**

## **Подходи и форми на педагогическо взаимодействие**

### **1. Подходи на педагогическо взаимодействие**

Педагогическият подход определя избора на основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие в цялостния режим в условията на детската градина. **Водещите подходи**, които педагогическите специалисти ще прилагат в своята работа са:

- Личностен и индивидуален подход към всяко дете.
- Ситуационен и интегрален подход.
- Конструктивен подход.
- Използване на Е-обучение и технологии
- Кооперативно учене
- Интеркултурно образование
- Креативност и успеваемост

### **2. Форми на педагогическо взаимодействие**

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са: учителят и детето. При осъществяване на педагогическо взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигане на компетентностите по седемте образователни направления (български език и литература; математика; околна среда; изобразително изкуство; музика; конструиране и технологии и физическа култура.).

**Формите** за педагогическо взаимодействие в програмната система са:

- основна
- допълнителна

При използването на формите на педагогическо взаимодействие, детският учител се съобразява със:

- възрастовите особености на децата
- степента на развитие на децата в групата
- потребностите и интересите на децата

**Основна форма** на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Тя се организира само в учебно време /15 септември до 31 май на следващата година/ Ситуацията се използва при реализиране на образователните направления: български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура. Следвайки постановката, че компетенциите са „знания в действие“, в тематичните разпределения по програмната система „Моливко – играя и зная“ педагогическите ситуации са два типа:

-педагогическа ситуация с игрово-обучаващ характер /в сутрешен режим, в която се формират знания и умения на ниво конкретни представи/ от дадена образователна област.

-педагогическа ситуация за усвояване и усъвършенстване на компетенциите /в сутрешен или следобеден режим/.

В **допълнителните форми** на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности на детето, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето. Те се организират по преценка на учителя извън времето за провеждане на педагогическите ситуации в съответствие с интересите и потребностите на децата.

Допълнителните форми се организират както в учебно време /15 септември до 31 май на следващата година/, така и в неучебното време /от 1 юни до 14 септември на съответната година/.

Допълнителни форми са:

- самостоятелни дейности по избор на детето – в зависимост от условията в групата и интересите на децата;
- дейности, организирани от детския учител – различни видове игри, състезания, конкурси, екскурзии, лагери, спортни празници, тържества, развлечения, наблюдения на обекти от околната среда.

### **Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие**

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение, което е разработено по възрастови групи от учителите на конкретната група преди началото на учебната година и се утвърждава от директора на детската градина.

Седмичен хорариум на педагогическите ситуации:

<b>ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ</b>	<b>I група</b>		<b>II група</b>		<b>III подг. група</b>			<b>IV подг. група</b>		
	<b>(15 – 20 мин.)</b>		<b>(15 – 20 мин.)</b>		<b>(20 – 30 мин.)</b>			<b>(20 – 30 мин.)</b>		
	Брой ПС		Брой ПС		Брой ПС			Брой ПС		
	Миним. брой	Допълн. брой	Миним. брой	Допълн. брой	Миним брой	Допълн. брой		Миним. брой	Допълн. брой	
<i>1. Български език и литература</i>	1	+ 1	2	+ 1	2	+ 1	(1)	3	+ 1	(1)
<i>2. Математика</i>	1		1		2			3		
<i>3. Околен свят</i>	1	+ 1	2	+ 1	2	+ 2	(1)	2	+ 2	(1)
<i>4. Изобразително изкуство</i>	2		2		2			2		
<i>5. Музика</i>	2		2		2			2		
<i>6. Конструирание и технологии</i>	1		1		2			2		
<i>7. Физическа култура</i>	3		3		3			3		
<i>Минимален общ брой педагогически ситуации</i>	<b>11</b>		<b>13</b>		<b>15</b>			<b>17</b>		
<b>Целодневна организация</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>18 /20</b>		<b>17</b>	<b>20 /22</b>	

### Тематично разпределение за всяка възрастова група

Тематичното разпределение за всяка възрастова група се разработва от учителите на конкретната група преди началото на учебната година и се утвърждава от директора на детската градина.

Тематичното разпределение осигурява ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления и включва темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата.

При разработване на тематичното разпределение по програмна система „Моливко - играя и зная“ е приложен системно-интегралният, синергетичният подход и тематично-холистичният подход, като всяко образователно направление има своите специфични цели и задачи за формиране на конкретни специални компетентности, което предполага динамика в търсенето на интегративни връзки на познанието и уникалност на педагогическото взаимодействие.

В организационно-методически план учителят има възможност да разкрие общи връзки между знанията, уменията, отношенията на две и повече направления. Темите се основават на вътрешно-дяловата интеграция на образователните ядра в дадено образователно направление.

### **Проследяване на резултатите от предучилищното образование**

Проследяването на постиженията на децата за всяка възрастова група отразява съответствието с очакваните резултати по образователните направления: български език и литература, математика, околна среда, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.

Акцентирайки върху опознаването на потребностите, възможностите, проблемите и предпочитанията на децата, то дава обективна информация за детското развитие и отговор на следните въпроси:

- каква е степента на ориентиране на децата в представи, умения и отношения;

- как да изградим подходяща педагогическа стратегия за развитие на детето;

- как да включим и родителите като партньори в този специфичен етап от детското развитие.

Проследяването на резултатите от предучилищното образование се осъществява от учителите на съответната група в началото (втората и третата учебна седмица) и 14-дневен срок преди края на учебното време.

Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата.

**Показателите** за проследяване на резултатите включват знанията, уменията и способностите проявени в процеса на предучилищното образование и очакваните резултати по образователните направления, като се акцентира и върху показатели свързани със социалното и емоционално развитие.

**За децата в първа група** – в началото на учебната година се провежда обследване, чрез наблюдение на показателите за ранно детско развитие: здраве, физическо и двигателно развитие; езиково, познавателно, социално и емоционално развитие; активност, игра и учене.

**В подготвителните групи за училище** (5–7-години) при проследяване на резултатите е необходимо да се проследи цялостно развитие на детската личност; придобиването на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование.

Постиганията на децата по отделните направления се отчитат на **три нива**: справя се самостоятелно, справя се с насочващи въпроси и справя се с помощ от учителя.

След изпълнение на диагностичните процедури учителите информират родителите за индивидуалните постижения на детето, чрез **информационен лист за родителя**. Обективно, професионално, етично и толерантно учителят на групата запознава родителите с резултатите като акцентира върху силните страни на детето, съобщава за трудностите, които среща детето към момента на проследяване на резултатите и очертава необходимостта от следващи стъпки за развитие на детето в детската градина и у дома.

**Водещи методи** на проследяване на постиженията на децата са:

- педагогическо наблюдение;
- практически и игрови методи;
- естествен педагогически експеримент;
- беседа;
- проучване продуктите на детското творчество.

За екипа на детска градина „Радост“, проследяването на постиженията на децата не е просто процедура за изчисляване на коефициенти. За нас това са придружаващи ежедневната ни работа процеси на: схващане и разбиране, образуване и създаване, познаване и ориентиране, осмисляне и научаване. Ето защо, определянето на постиженията на децата се осъществява при непринудено възприемане на инструкцията **под форма на позната за детето игрова дейност**.

В хода на предучилищното образование постиженията на детето се отразяват в **детско портфолио**, чието съдържание е определено с Правилника за дейността на детската градина. В края на предучилищното образование за осигуряване на продължаващо взаимодействие между образователните институции портфолиото им се предава.

## **Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование**

Ние сме убедени, че чрез сътрудничеството и взаимодействието между участниците в предучилищното образование /деца, учители, директори, родители, различни институции/ ще създадем условия за осигуряване на щастливо детство на всяко дете, за изграждане на мотивация и увереност в собствените му възможности. Така ще положим основите за учене през целия живот.

Детската градина като образователна институция „проектира“ бъдещото развитие на децата на основание на взаимодействието със семейството. В този смисъл организацията на живот в детското заведение е предмет на взаимна договореност и ангажимент. Екипът на детска градина „Радост“, разбира необходимостта от сериозно професионално отношение и прилага принципите на приобщаващото образование в работата с децата и семейството.

Чрез формите на взаимодействие целим да провокираме инициативност в сътрудничеството между участниците в предучилищното образование. Отчитайки различната семейна среда на детето и нейните особености извеждане на преден план педагогическото образование на родителите.

**Формите** на сътрудничество и взаимодействие между детската градина и семейството са **индивидуални и групови** и се осъществяват:

- на ниво група – във форма родителски актив;
- на ниво детска градина – във форма Настоятелство, Обществен съвет.

Индивидуални форми на сътрудничество са:

- индивидуален разговор – /първоначален, опознавателен, информативен, рутинен/-провежда се в удобно за двете страни време;
- индивидуална консултация - / по инициатива на учителя или родителя/
- съобщения-устни и писмени / е-майл, sms по мобилен телефон, лично съобщение във фейсбук на групата/.

Групови форми на сътрудничество с родителите:

- родителски срещи / общи и по групи/ – провежда се в началото на учебната година и според потребностите и желанията на родителите.

**Образователни форми** на взаимодействие - „Училище за родители“/тренинги, беседи, дискусии /.

**Форми на пряко участие на родителя** - открити моменти от живота на детето в детската градина, учебни ситуации, празници и развлечения, „отворени врати“ за родителите във всеки удобен за тях момент от режима/.

**Друга форма** на комуникация за периодично предоставяне на информация, относно предстоящи празници, важни събития в детската градина; статии или материали във връзка с детското развитие; новини от живота в детската градина; продукти от дейността на децата (рисушки, работни листове, снимки) и др. са: информационни табла за родителя, фейсбук на група.

За нас, съвременната детска градина може да отговаря на изискванията на времето само тогава, когато в нея работи стабилно социално партньорство, готово да промени света в името на детето. Обединяването на усилията в системата за интеграция и взаимодействие **детска градина-семейство-общественост** дава възможност на всяко звено да установи своята отговорност чрез пряката ангажираност с децата.

Ето защо детска градина „Радост“, поддържа изградените вече традиции на сътрудничество с различни институции: Архитектурно-етнографският комплекс „Етър“, Регионална библиотека „Априлов – Палаузов“, Национален музей на Образованието, Български младежки Червен кръст. Те са наши партньори в проекти и дейности, свързани с обучение в дух на толерантност и не дискриминация чрез съхраняване и развиване на културната идентичност.

Така ще отговорим на очакванията на обществото са да изградим самостоятелни, мислещи, социално значими и отговорни личности по посока на европейските ключови компетентности и стандарти.



## **ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ**

по изпълнение на стратегията за развитие на детска градина „Радост“

### **Оперативни цели:**

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование в детската градина в съответствие с нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други юридически актове), очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги (деца, родители, работодатели).
2. Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите.
3. Осигуряване на необходимите условия за избор и включване в значими дейности в съответствие с потребностите, способностите и интересите: на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).
4. Ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса предучилищното образование.
5. Ефикасност и ефективност на управлението на детската градина, съобразно съвременния образователен мениджмънт.

### Дейности по оперативни цели №1 и №2:

Повишаване на качеството на предоставяното образование в детската градина в съответствие с нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други юридически актове), очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги (деца, родители, работодатели).

Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот както при децата, така и при служителите

Дейности	Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори
1.Повишаване квалификацията на екипа на детската градина чрез: - вътрешноинституционална квалификационна дейност: - дейности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации, от обучителни организации, съгласно утвърдените разпоредби на ЗПУО	Постоянен	Директор, Гл. Учител	Бюджет на ДГ	Кредити Получени сертификати Придобиване на ПКС.
2 .Използване на съвременни методи и подходи за развитие –интерактивни методи, компютърни програми и др.	Постоянен	Директор, Учители	Бюджет на ДГ	Закупени ИКТ средства Осигуряване на лаптопи
3 Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.	Постоянен	Директор, Учители	Бюджет на ДГ Дарения	Осигуряване на учебни помагала и книжки, дидактичен и оперативен материал, спортни пособия и уреди

### Дейности по оперативна цел № 3

Осигуряване на необходимите условия за избор и включване в значими дейности в съответствие с потребностите, способностите и интересите: на децата (кътове, материална база, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).

Дейности	Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори
1.Обновяване и обогатяване на детските площадки и зелените площи.	Постоянен	Директор, Учители	Бюджет на ДГ	Извършени ремонти
2.Осъвременяване на вътрешния интериор и оформяне кътове по интереси.	Постоянен	Учители	Бюджет на ДГ	Закупени материали и др.
3.Участие на децата в публични изяви и в изяви, организирани съвместно с други институции.	Постоянен	Учители	Бюджет на ДГ	Грамоти и награди
4.Сформиране на школи по интереси: английски език, народни танци, балет, изобразително изкуство, футбол, баскетбол.	Ежегодно	Директор, Учители	Родители	Сформирани групи
5.Участие на учители в разработването на проекти.	Ежегодно	Директор, Учители	Бюджет на ДГ Фондове на ЕС	Спечелени проекти, програми и други
6.Осигуряване условия за участие на учители в педагогически форуми.	Ежегодно	Директор, Учители	Бюджет на ДГ МОН	Участия

#### Дейности по оперативна цел № 4:

Ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса предучилищното образование.

Дейности	Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори
1.Присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование	Ежегодно	Директор, Учители		Открити режимни моменти Празнично-развлекателни форми
2.Организиране на дейности съвместно с родителите (посещение на изложби, излети, екскурзии)	Ежегодно	Директор, Учители	Бюджет на ДГ Родители	Реализиране на дейностите
3.Оказване на педагогическа помощ на родителите (консултации и срещи с родителите, срещи с психолози, логопеди, мед. специалист, тренинг участия)	Постоянен	Директор, Учители		Реализиране на дейностите

Планът за действие е дългосрочен план. Той е инструмент за извеждане на основните дейности по изпълнението на всяка от стратегическите цели и финансовата осигуреност на изпълнението им.